ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЙ”

гр.Любимец, общ.Любимец, обл.Хасково

ЗАПОВЕД № 147 / 21.10.2026 г.

На основание чл.258, ал.1 и чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т.3, т.2 и т.6 от Наредба №15 от 2019г. за статута на професионалното развитие на учители, директори и други педагогически специалисти и във връзка с решение на Педагогически съвет от 21.10.2026 г. и във връзка с изпълнението на Програмна система на ДГ“Рай“

УТВЪРЖДАВАМ:

План за действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари в ДГ „Рай”.

Утвърдил:

В.И.Д. Директор:_____

/Димитрина Димитрова/

ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЙ”- ГР.ЛЮБИМЕЦ
ул. „Васил Друмев “ №37 e-mail: cdg_rai@abv.bg тел: 0889807766

Утвърдил:.....

Директор: \Д.Димитрова\

П Л А Н

за действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари

в

ДЕТСКА ГРАДИНА ”РАЙ”

гр. ЛЮБИМЕЦ, ОБЩИНА ЛЮБИМЕЦ

2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Характеристика на детската градина :

ДГ „Рай" се намира в гр. Любимец в югоизточната част на града. Разполага с централно водоснабдяване – с наличие на собствен водоизточник. Отоплението в детската градина е на парно с пелети. Градината не разполага със скривалище.

2. Строителна характеристика на ДГ „Рай" :

2.1. ДГ „Рай" с адрес: гр.Любимец, ул."Желязко Терпешев"№34

Обща площ / кв.м /	3 420
Застроена плащ / кв.м /	368
Незастроена площ / кв.м /	3 052
Брой на сградите /секциите/	1 сграда
Етажност на сградата	2 етажа
Степен на пожароопасност	слаба степен
Тип строителство съгласно чл.123 от Наредба № 5 от 21.05.2001 год.	монолитно
Подземни етажи /брой, характеристика/	няма
Полуподземни етажи / характеристика/	кухня, парно, перално помещение, 2 склада,
	офис домакин, тоалетна и гардеробна за
	кухненски персонал
Първи етаж /характеристика/	2 занимални, 2 спални, 2 гардеробни, 2 офиса на помощник възпитателите, 2 тоалетни, стая за персонал, тоалетна за персонала, медицински кабинет,
	фоайе,
	административна стая
Втори етаж /характеристика/	2 занимални, 2 спални, 2 гардеробни, 2 офиса на помощник възпитателите, 2 тоалетни, методичен кабинет

2.2. ДГ „Рай" с адрес гр.Любимец, ул."Васил Друмев"№37

Обща площ / кв.м /	3 410
Застроена плащ / кв.м /	920
Незастроена площ / кв.м /	2 490
Брой на сградите /секциите/	1 сграда
Етажност на сградата	2 етажа
Степен на пожароопасност	слаба степен
Тип строителство съгласно чл.123 от Наредба № 5 от 21.05.2001 год.	монолитно
Подземни етажи /брой, характеристика/	няма
Полуподземни етажи /характеристика/	парно,
Първи етаж /характеристика/	кухня, офис домакин, 4 склада,

тоалетна, гардеробна кухненски персонал,

2 занимални, 2 спални, 2 гардеробни, 2 офиса на помощник възпитателите, 2 тоалетни, фоайе, физкултурен салон с прилежаща тоалетна, методичен кабинет

Втори етаж /характеристика/ 2 занимални, 2 спални, 2 гардеробни, 2 офиса на помощник възпитателите, 2 тоалетни, архив, перално помещение, офис „Счетоводство", тоалетна за администрация, мед.кабинет, 2 архива, кабинет Директор

2.3. ДГ „Рай" с.Малко Градище

Обща площ / кв.м /	5 100
Застроена плащ / кв.м /	172
Незастроена площ / кв.м /	4 928
Брой на сградите /секциите/	1 сграда
Етажност на сградата	2 етажа
Степен на пожароопасност	слаба степен
Тип строителство съгласно чл.123 от Наредба № 5 от 21.05.2001 год.	монолитно
Подземни етажи /брой, характеристика/	няма
Полуподземни етажи / характеристика/	няма
Първи етаж /характеристика/	складово помещение,
Втори етаж /характеристика/	занималня, спалня, кухня, хранителен склад,
	физкултурен салон със складово помещение,
	тоалетна, антре

2.4. ДГ „Рай" с.Лозен

Обща площ / кв.м /	1 280
Застроена плащ / кв.м /	360
Незастроена площ / кв.м /	920
Брой на сградите /секциите/	2 сгради
Етажност на сградите	едната е на един етаж, другата на 2 етажа
Степен на пожароопасност	слаба степен
Тип строителство съгласно чл.123 от Наредба № 5 от 21.05.2001 год.	монолитно
Подземни етажи /брой, характеристика/	няма

Полуподземни етажи / характеристика/ няма
Първи етаж /характеристика/ кухня, 2 занимални

Втори етаж /характеристика/ 2 занимални, методичен кабинет, антре, офис на помощник възпитателите,

тоалетна

Наличност на:
Скривалище /вместимост-брой хора/ няма

В близост до детската градина не преминава главен път с интензивно движение, няма предприятия с рискови производства /взривоопасни, пожароопасни, произвеждащи или работещи с промишлени отровни вещества, йонизиращи лъчения и други/.

Други опасности:

- свлачищни терени - **няма**

4.Личен състав, начин на работа в учебното заведение.

4.1.Личен състав в ДГ "Рай":
Бр.деца - 280;
Бр. учители - 23;
Бр. друг персонал - 31.

4.2. Начин на работа на ДГ "Рай":
4.2.1. Сменност на обучението: целодневен

ДГ "Рай": работи при целодневна организация на учебния процес.

II.ЦЕЛИ НА ПЛАНА:

1. Да се извърши организация за работа и действия на ръководството, учителите, наличния друг персонал и децата при възникване на бедствия, аварии и катастрофи /БАК/, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката, даденостите и категорията на децата.
2. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на БАК.
3. Запазване живота и здравето на личния състав/деца, учители, възпитатели, др.персонал./
4. Да се набележат мерки за подобряване МТБ в детската градина с цел намаляване риска от възможни БАК

III.ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ДГ "РАЙ"

ДГ "Рай"се намира на територията на община Любимец, която е защитена до голяма степен от производствени аварии, свързани с работата на предприятия, замърсяващи околната среда.

Възможни бедствия и аварии могат да възникнат на базата на :

- Земетресение;
- Наводнения;
- Снежни бури, поледици, обледявания;
- Пожар;
- Биологично замърсяване на трансгранични аварии.

IV.ИЗВОДИ ОТ ВЕРОЯТНАТА ОБСТАНОВКА И ОСНОВНИ ЗАДАЧИ ЗА ЗАЩИТА ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ НЕЯ.

1. **Общи изводи**:

Възникването на различни по вид и мащаби бедствия и аварии могат да причинят :

- материални щети по сградата на ДГ "Рай";
- в различна степен да пострадат деца, учители, др.персонал;
- повреди по ел.снабдяването, водоснабдяването, съобщителните и пътните комуникации в района на ДГ "Рай", както и повреди в съответните инсталации в сградите;
- нарушаване на нормалното функциониране и ритъм на работа на ДГ "Рай";
- дълготрайни негативни икономически и финансови последствия.

2. **Основни задачи:**

- създаване на предварителна организация за управление и провеждане на адекватни действия по опазване живота и здравето на деца, учители и др.персонал в ДГ "Рай";
- своевременно прогнозиране на вероятната обстановка, мащабите на щетите и пораженията при възникване на БАК и планиране на адекватни действия за опазване живота и здравето на целия личен състав;
- предвиждане на видовете спасителни и неотложни дейности при различни бедствия и аварии, организирането им, управлението и контролирането им;
- определяне на необходимия минимум от хора и средства за ефективно изпълнение на действията по защита в ДГ "Рай".

V. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПОСТОЯННАТА ГОТОВНОСТ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

За поддържане на постоянна готовност за адекватни действия по време на бедствия и аварии и опазване на живота и здравето на децата, педагогическия и помощния персонал и в съответствие с чл.36 от ЗБАК /обнародван в ДВ,бр.102 от 19.12.2006 г./ в ДГ "Рай" се извършва следното:

1. **Със заповед /Приложение №1/ , под ръководството на директора на ДГ "Рай" се изгражда щаб за координация, който има за изпълнение следните задачи:**
   - Организира защитата на целия личен състав при бедствия и аварии.
   - Планира превантивни мерки за намаляване на вредните последствия от бедствия и аварии и организира тяхното изпълнение.

- Подготвя за действия в критични ситуации и поддържа подготовката на отговорни длъжностни лица от детската градина.

А/Наблюдение и оповестяване – отговорно длъжностно лице за дейността: **Антоанета Маджурова – старши учител.**
При опасност от бедствия и авария, се осигурява непрекъснато наблюдение и анализиране на обстановката в района на ДГ "Рай" и се докладва в щаба.
Събира се и се обобщава първата информация за пострадали, материални щети, състояния на сградния фонд и т.н.
Обобщената информация незабавно се предава на компетентните органи /дежурни :тел.112; Оперативен център на Гражданска защита - ОЦ; общината; РС"ПБЗН", полиция и др./ поред, съобразен с конкретната обстановка.

Б/Медицинско осигуряване – отговорни длъжностни лица за дейността : **Нели Георгиева Гочева – мед.сестра, Мария Георгиева Георгиева – мед.сестра.**

2. **Организиране и провеждане на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в детската градина.**

2.1.Поддържане на необходим минимум медикаменти, антисептични, дезинфекционни, превързочни и други материали.

2.2.Подпомагане в реална ситуация изпратените медицински екипи в усилията им за спасяване живота на пострадалите.

2.3.Участие в практическите занятия в часовете по оказване на първа медицинска помощ.

3. **Осигуряване на индивидуални средства за защита /ИСЗ/** - отговорно длъжностно за дейността: **Татяна Иванова Димитрова – ЗДУД.**

4. **При недостиг или липса на ИСЗ , необходимите количества по видове се заявяват в общината /Приложение № 5/. Заявката се актуализира в началото на всяка учебна година.**

4.1.Създаване на организация за бързо получаване и раздаване на ИСЗ при необходимост. Предварително изготвяне на приемно-предавателни протоколи.
4.2.Осигуряване и поддържане годност за използване на подръчни средства за защита – памучно-марлени превръзки кърпи и др.

5. **Осигуряване на колективни средства за защита/ КСЗ/** - отговорно лице за дейността: **Делеана Николаева Хущинарова – домакин.**

5.1.В ДГ "Рай" липсва скривалище.
5.2.Дейностите в детската градина са :
- определяне на подходящи и достатъчни помещения за херметизиране;
- организиране на бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата;
- предварително изчисляване и осигуряване на необходимите подръчни материали и средства за херметизиране ;
- създаване на предварителна организация за бързото херметизиране на определените помещения;
- осигуряване на реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато се използват по предназначение.

6. **Осигуряване на противопожарна защита** – отговорно длъжностно лице за дейността – **огняри.**

6.1. Периодичен преглед на наличните противопожарни уреди и средства и осигуряване поддържането им в изправност за ползване;
6.2. Осигуряване непрекъсната проходимост на евакуационните пътища в сградата;
6.3. Следене за наличие на горими материали на неподходящи места в сградата и своевременното им отстраняване;
6.4. Определяне на ред за изключване ел.захранването в сградата, за работа с наличните ел.уреди. Зачисляване на конкретни служители и строго следене за правилната им експлоатация;
6.5. Следи актуалността на издадените заповеди, разпореждания, инструкции и др. документи, които са приложения към План за защита при пожари. Организиране своевременното им актуализиране;
6.6. Следене за стриктното спазване на изискванията, предписанията и препоръките на органите на РС "Пожарна безопасност и защита на населението";
6.7. Поддържа връзка с началника на съответната РС "ПБЗН", информира за предстоящо извършване на огневи и др. Пожароопасни дейности в района на детската градина, съгласува "проиграването" на плана за защита при бедствия в частта "Защита при пожари" и/или, когато се предвижда евакуация/извеждане на целия личен състав в заведението.

VI. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ.

1. Оповестяване – извършва се съгласно Схема за оповестяване (Приложение № 3) в следните случаи:

- реална обстановка – опасност или критична ситуация, породена от бедствие или авария;
- при проверка готовността за защита на детската градина, звеното на МОН от висшестоящи инстанции;
- по решение на директора – за проиграване и усвояване на плана за защита.

1.1. При възникнало бедствие (авария) на територията на детската градина, определеното длъжностно лице съобщава за събитието с всички известни му подробности в следния ред:

- телефон № 112 или ОЦ;
- ръководството на заведението – директор или упълномощено от него лице. По решение на директора (упълномощеното от него лице) се свиква щаба;
- кмета на общината чрез дежурния по Об С на съответната община;
- целият личен състав на детската градина.

Взема се решение за действия в конкретната обстановка.
1.2. При възникнало събитие извън територията на детската градина, оповестяването се извършва от компетентните органи на **телефон:0882526287 - счетоводство**

Приелият съобщението веднага известява директора или упълномощено от него лице. Стриктно се изпълняват дадените от компетентния орган указания за действие и/или се взема решение за действия (от директор или упълномощено лице), ако липсват конкретни указания.

1.3. Личният състав се оповестява чрез:

- сигналите на Гражданска защита (Приложение № 4)
- чрез звънец (намира се на определено място, което е известно на целия личен състав);

2. Привеждане в готовност

При необходимост, щабът се събира във фоайето на ДГ „Рай"№2, тел.: **0882526287** анализира конкретната обстановка и уточнява:

- мероприятията за незабавно изпълнение;
- редът за действие;
- редът за обмен на информация и начините на взаимодействие;
- разпределя задачите за изпълнение на конкретни лица;

При необходимост, по определен ред персонала получават видовете налични имущества от упълномощеното лице /Приложение №12/.

VII. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

Извършва се от Димитрина Александрова Димитрова - ВИД Директор, а при отсъствие или невъзможност от Татяна Иванова Димитрова- Зам.-директор по учебната дейност.

В случай,че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от втория етаж на ДГ"Рай" и др.особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от Димитрина Димитрова или Татяна Димитрова до пристигането на специализирани екипи и се продължават действията под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

VIII. РЕД ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ПЛАНА И ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЧНИЯТ СЪСТАВ НА ДГ"РАЙ"

1. Планът за защита се въвежда при:

- реална обстановка – опасност или вече възникнало бедствие (авария) – в зависимост от бедствието се изпълняват отделните му части;
- при проверка готовността за защита на детската градина, от висшестоящи инстанции или компетентни държавни органи;
- по решение на директора за „проиграване" на плана.

Ако характерът на бедствието позволява поетапност в работата, за да се избегне паника, първоначално се информира ръководството, което от своя страна информира педагогическия и помощния персонал. Те извършват всички необходими мероприятия по информиране и организиране действията на децата.

Ако обстановката не позволява поетапност в работата, се действа веднага, адекватно на обстановката. Всички действия трябва да са подчинени преди всичко за опазване живота и здравето на личния състав.

2. Осигуреност на личния състав с индивидуални средства за защита (ИСЗ)

2.1. В ДГ"Рай" **има** в наличност ИСЗ 320 бр. марлени маски. Съхраняват се в медицинските кабинети.

При необходимост се раздават съгласно предварително изготвени разчети (Приложение № 6).

При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост (Приложение № 7). ИСЗ се раздават от Татяна Иванова Димитрова-ЗДУД и медицинските сестри- Нели Гочева и Мария Георгиева.

2.2. В ДГ"Рай" за необходимите ИСЗ ежегодно се преглеждат и попълват липси.

Отправя се заявка до Кмета на Общината. (Приложение № 5). При необходимост се организира получаването им. ИСЗ се получават от директора на градината, по уточнен с общината ред.

IX. УКАЗАТЕЛ С ВАЖНИ И НЕОБХОДИМИ ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА

1. Телефон 112

2. Оперативен център (ОЦ) на ОУ „Пожарна безопасност и защита на населението" (ОУ „ПБЗН") - Хасково: 038/629112; 038/608076; 0886 404126

3. Дежурен Общински съвет за сигурност -03751/7561

4. Ръководство, педагогически и помощен персонал в ДГ "Рай"

4.1. Димитрина Александрова Димитрова – директор, тел.:0889807766

4.2. Татяна Иванова Димитрова - ЗДУД ,тел.:0888297481

4.3. Гергана Тодорова Опрова – старши учител ,тел.:0885273997

4.4. Янка Иванова Кучкова – учител , тел.:0888685410

4.5. Милена Владимирова Андинова - старши учител ,тел.:0887838397

4.6. Яна Кирилова Стоева - учител, тел.:0897556628

4.7. Антоанета Делчева Маджурова - главен учител ,тел.:0898764867

4.8. Гичка Иванова Христова - старши учител ,тел.:0888419691

4.9. Йоана Иванова Делиджова – старши учител ,тел.:0876489002

4.10. Галина Петрова Манева – старши учител, тел.:0887828293

4.11. Стефка Димитрова Маркова – старши учител,тел.:0885426515

4.12. Мариета Димитрова Димитрова – учител, тел.:0885247500

4.13. Недялка Петрова Къркаличева – учител ,тел.:0894251221

4.14. Сияна Атанасова Енчева –учител, тел.:0877925401

4.15. Стоянка Георгиева Стоева– старши учител ,тел.:0888549926

4.16. Димитрина Валентинова Пехливанова – учител, тел.:0883607688

4.17. Теодора Георгиева Господинова –старши учител, тел. :0878262859

4.18. Мария Димитрова Атанасова – учител, тел. :0876443394

4.19. Мария Ангелова Драгиева – старши учител, тел. :0888685271

4.20. Донка Иванова Камберова - учител, тел.:0885963012

4.21. Моника Иванова Писарова – учител, тел.: 0884697222

4.22. Елена Гълъбова Паскова - учител, тел.:0878211542

4.23. Ивелина Петрова Стаменова – старши учител музика, тел.:0889365750

4.24. Елена Тръндева Костадинова - счетоводител ,тел.:0885046990

4.25. Нели Георгиева Гочева -мед.сестра ,тел.:0888864579

4.26. Мария Георгиева Георгиева – мед.сестра ,тел.:0899202511

4.27. Делеана Николаева Хущинарова – домакин ,тел.:087727727

4.28. Гергана Димова Христова – домакин, тел.:0885810358

4.29. Георги Начев Марков – огняр ,тел.:0883752013

4.30. Димитър Иванов Алипиев - огняр, тел :0882809895

4.31. Евгения Атанасова Белчева – перач, тел.: 0885329719

4.32. Йорданка Стефанова Караиванова – чистач, тел.:0886926151

4.33. Нели Ангелова Севова – пом.възпитател, тел. :0884832246

4.34. Елена Стефанова Бакалова –готвач, тел.:0885018568

4.35. Радостина Стефанова Караманова – пом.готвач, тел.:0886181017

4.36. Мария Димитрова Радева – готвач, тел.:0879151243

4.37. Христина Илиева Кирякова – пом.готвач, тел.:0886358302

4.38. Катя Михайлова Михайлова – пом.възпитател, тел.:0886438595

4.39. Тинка Атанасова Димитрова - пом.възпитател, тел.:0877551178

4.40. Цонка Христова Тананова - пом.възпитател, тел.:0888591532

4.41. Светла Павлова Лилянова - пом.възпитател, тел.:0885940680

4.42. Гергана Александрова Вангелакева - пом.възпитател, тел.:0885307958

4.43. Галина Тодорова Султанова - пом.възпитател, тел.:0886886279

4.44. Мария Димитрова Трифонова – готвач, тел.:0877545661

4.45. Елена Петрова Янъкова - готвач, тел.:0885687897

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

I. Наличие в близост на обекти, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения - няма.

1. Да се организира извеждането на децата от сградата на ДГ "Рай" на безопасно място като се избягват при преминаване най-опасните места при земетресение-външни стени, стълбища.

2. При необходимост децата да заемат места под рамката на вратата на занималните - близо до вътрешната стена или под масите.

3. Да се изведат децата извън сградата далече от далекопроводи.

4. Да се спре на открито, безопасно място и да се изчака ако трусът завари децата в двора на градината.

5. Да се направи проверка на изведените на безопасното място деца и се издирят липсващите от учителите по групи.

6. Да се извозят децата от безопасното място до домовете им.

II. Органи и сили, с които ще си взаимодействат – Кмета на община Любимец, Щаба за изпълнение плана за защита при бедствия оповестен чрез дежурния по ОБСС на общ.Любимец, териториалните структури на единната спасителна система (ЕСС).

III. Ред за действие

След преминаване на труса (след около 60 сек.) се:

III.1. Организира наблюдение за уточняване на обстановката в ДГ "Рай" – пострадали, пропуквания по сградата, разрушения, запалвания/пожари, повреди по комунално-енергийната система в сградите на заведението и др. Определят се пътищата, по които ще се извеждат децата – отговорно длъжностно лице Милена Андинова.

III.2. Организира и следи извеждането на децата веднага след преминаването на труса към определеното място – спортната площадка.

III.3. Организира оказването на първа до лекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения

III.4. Проверяват изведените деца . Ако има липсващи, се организира издирването им в сградата.

III.5. Поддържа непрекъсната връзка с дежурния по Об СС на общ.Любимец за помощ и указания.

IV. Определят местата и маршрутите за извозване – при необходимост и по указания на компетентните органи.

V. След напускане зоната на разрушения.

V.1. Издирват се и се уведомяват родителите на пострадалите деца.

V.2. С помощта на представители на БЧК се издирват и устройват децата, чиито семейства са пострадали.

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. В близост до ДГ "Рай" няма път с интензивно движение, по който може да стане тежко ПТП, вследствие зимните условия с МПС, превозващи опасни товари, които биха могли да се разпилеят, изтекат по повърхността на пътя и в съседни площи или да обгазят района, в който е и градината.

Необходимо е:

2. Да се следят редовно метеорологичните бюлетини.
3. Да се осигури режим на водната инсталация и готовност за изключване при необходимост.
4. Да се осигурява редовно почистване на района пред детската градина.
5. Да се складира на определеното от директора място пясък необходим за опясъчяване при нужда входовете и изходите от детската градина.
6. Да се предвиди първа до лекарска помощ при необходимост от измръзване или обгазяване.
7. Да се информират родителите и близките за здравословното състояние на децата, учители, помощен персонал и тяхното местонахождение при наличие на природно бедствие.
8. Да се организира своевременното извозване на децата от околните села до домовете им.
9. Да се осигурят места за настаняване на деца и персонал при нужда - физкултурния салон.
10. Да се сезират органите и групите за взаимодействие на детската градина:
    - Кмета на община Любимец, Щаба за изпълнение плана за защита при бедствия оповестен чрез дежурния по ОбСС на съответната община, териториалните структури на единната спасителна система (ЕСС)
11. Да се изготви мотивирано предложение за временно прекратяване на учебните занятия при необходимост.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ АВАРИИ В ПРОМИШЛЕНИ ОБЕКТИ, ЗАСТРАШАВАЩИ ЗДРАВЕТО И ЖИВОТА НА ХОРАТА

В близост до ДГ "Рай" няма промишлени обекти, които биха предизвикали поражения при отделяне на силно действащи отровни вещества.

Необходимо е:

- Да се прецени обстановката и се вземат мерки за евакуация на децата при възникване на авария застрашаваща живота им;
- Да се сезират органите, с които взаимодейства детската градина – Кмета на община Любимец, Щаба за изпълнение плана за защита при бедствия, оповестен чрез дежурния по ОбСС на съответната община, териториалните структури на единната спасителна система (ЕСС)

Ред за действие:

- след получаване сигнал за авария, съпроводена с изтичане на силно действащи отровни вещества действията са:
- събира се информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите (изхвърлените) в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и преноса на въздушните маси, отдалечеността от детската градина;

Мероприятия за изпълнение

- известяват се всички, намиращи се в района на ДГ "Рай", дават се указания за действия съобразно конкретно създалата се обстановка; осигурява се охрана на детската градина;
- организира се максимално бързо извеждане на децата и персоналът от сградата и застрашения район на безопасно място (парка в центъра на града);
- съобщава се на дежурния в ОбСС за предприетите защитни мероприятия и се изискват указания за по-нататъшни действия;
- организира се първа до лекарска помощ и транспортиране при необходимост на пострадалите до болнично заведение.

Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

- организира се своевременно затваряне на врати, прозорци, отдушници и херметизирането с подръчни средства и материали на предварително определените за целта помещения: (описват се кои са и къде се намират, напр. занимални на I етаж, помещенията на приземния етаж, занимални на II етаж и т.н., или при наличие на ПРУ – личният състав се настанява в него). Описва се начина на придвижване/евакуация на целия личен състав до определените помещения.
- организира се своевременното раздаване на ИСЗ и предварително подготвените памучно марлени превръзки и маски за защита на дихателните пътища, бързото приготвяне и раздаване на неутрализиращите разтвори;
- организира се реда в защитните помещения, съобщава се на децата и персонала и се следи за стриктното му спазване;
- организира се първа до лекарска помощ и транспортиране при необходимост на пострадалите до болнично заведение.

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ПОЖАР В СГРАДАТА НА ДГ"РАЙ"

1. Цел: Да се организира и реализира безпрепятствено напускане на застрашените помещения или цялата сграда и не се допуснат човешки жертви, увреждане на здравето на застрашените деца, учителски, административен и помощен персонал при възникване на пожар.

2. **Ред за действие:**

2.1. Съобщение на служба „ПБЗН" на тел. 112 от откритието пожара.

2.2. Оповестяване на ръководството и намиращите се в детската градина деца, учители, административен и помощен персонал.

Действия на ръководството и персонала по оповестяване и задействане на плана.

2.3. Напускане на помещенията и сградата на детската градина, съгласно определените схеми и маршрути за евакуация.

Действия на ръководството и персонала по изпълнение плана за евакуация.

2.4. Изключване на ел. захранване чрез етажните и главно ел. табло.

Действия на определените според плана лица.

2.5. Гасене или ограничаване на пожара с подръчните противопожарни уреди и съоръжения, при възможност и спазване изискванията за безопасност.

Действия на определените според плана лица.

2.6. Посрещане и насочване на силите на РСПБЗН. Докладване на обстановката по евакуацията и пожара.

3. Отговорности и функции на длъжностните лица в детската градина

- всеки служител, забелязал запалването, е длъжен да съобщи на директора и застрашените лица;

Директорът:

- разпорежда отключването на евакуационните изходи на сградата;
- ръководи действията при евакуация;
- разпорежда изключването на ел.захранването;
- организира охрана за недопускане връщането на деца и персонал в сградата;
- контролира изпълнението на задълженията от длъжностните лица в детската градина;
- наблюдава и не допуска проява на паника;
- докладва за обстановката на ръководителя на екипите;
- анализира изпълнението на задълженията и предлага промени за подобряване на взаимодействието.

Длъжностните лица в детската градина:

- съдействат при евакуацията (извеждането) на децата;
- организират евакуацията на ценна документация и имущество (само при възможност за извършване на такава);
- правят проверка на децата и докладват на директора за наличността им.

Органи и сили, с които ще си взаимодействат:

– Кмета на община Любимец, Щаба за изпълнение плана за защита при бедствия, оповестен чрез дежурния по ОбСС на съответната община, териториалните структури на единната спасителна система (ЕСС).

За осигуряване пожарната безопасност в детската градина са издадени следните заповеди :

На основание Наредба № 8121з-647/01.10.2014 год. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите :

- за забранените места за пушене и използване на открит огън -чл.9, ал.2,т.3 от Наредба № 8121з-647/01.10.2014 год.
- за безопасно използване на отоплителни и нагревателни уреди – местата, на които могат да се използват да са осигурени в противопожарно отношение - чл.9, ал.2 ,т.2 от Наредба № 8121з-647/01.10.2014 год.
- отговорник за изключване на цялото ел. захранване при необходимост
- за осигуряване пожарната безопасност на заведението в извънработно време, празничните и почивните дни – чл.9, ал.2,т.6 от Наредба № 8121з-647/01.10.2014 год.
- за забрана на извършване на огневи дейности. Когато са наложителни при ремонтни работи, да се съгласуват със съответната РС „ПБЗН". Отговорно длъжностно лице за изпълнение на заповедта – чл.9, ал.2,т.1 от Наредба № 8121з-647/01.10.2014 год.
- копия на евакуационните схеми по етажите с отбелязани: помещенията; местата на гасителните уреди (пожарогасители, вътрешни пожарни кранове), посоката на евакуация, евакуационните изходи.

Превантивни мерки при опасност от пожар в ДГ "РАЙ"

1. Да се подготвят и обезопасят местата за съхраняване на горивни материали/пелети/ за отопление на детската градина;

2. Да се провери изправността на пожарогасителите в ДГ "Рай";

3. Да се инструктират децата за най-безопасния път на излизане от сградата при възникване на пожар;

4. Да се запознаят децата с характерните причини за възникване на пожар/игра с кибрит, палене на свещи, факли или др. пирозапалителни материали/;

5. Да се провери изправността на отоплителните уреди в детската градина;

6. Да се изведат децата на безопасно място извън сградата на детската градина и се уведомят родителите им - проиграване в ситуация.

ЧАСТ ШЕСТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ПРИ ТРАНСГРАНИЧЕН ПРЕНОС НА РАДИОАКТИВНИ ВЕЩЕСТВА

1. Органи и сили, с които ще взаимодействат – Кмета на община Любимец, Щаб за изпълнение плана за защита при бедствия, оповестен чрез дежурния по ОбСС на съответната община, териториалните структури на единната спасителна система (ЕСС)

2. Ред за действие – след получаване сигнал за авария, съпроводена с изтичане на силно действащи отровни вещества действията са:

- събира се информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите (изхвърлените) в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и преноса на въздушните маси, отдалечеността от заведението;
- на базата на събраната информация се оценява обстановката и се набелязват мероприятия за изпълнение;
- известяват се всички, намиращи се в района на детската градина, дават се указания за действия съобразно конкретно създалата се обстановка;
- осигурява се охрана на детската градина.

3. Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:

- организира се максимално бързо извеждане на децата и персоналът от сградата и застрашения район в посока, перпендикулярна на разпространението на токсичния облак, на безопасно място (парка, който се намира в близост до детската градина);
- изготвя се донесение до дежурния по ОбСС на съответната община за предприетите мероприятия, ако няма време за писмено донесение, се съобщава устно, с подробно описване на всички подробности и се установява непрекъсната връзка с длъжностни лица;
- организира се първа до лекарска помощ и транспортиране при необходимост на пострадалите до болнично заведение.

4. Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

- организира се своевременно затваряне на врати, прозорци, отдушници и херметизирането с подръчни средства и материали на предварително определените за целта помещения;
- организира се своевременното раздаване на ИСЗ и предварително подготвените памучно марлени превръзки и маски за защита на дихателните пътища, бързото приготвяне и раздаване на неутрализиращите разтвори;
- организира се реда в защитните помещения, съобщава се на децата и персонала и се следи за стриктното му спазване;
- съобщава се на дежурния в ОбСС за предприетите защитни мероприятия и се изискват указания за по-нататъшни действия;
- организира се първа до лекарска помощ и транспортиране при необходимост на пострадалите до болнично заведение.

Превантивни мерки и действия:

1. Да се осигурят във всяка занималня по един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат.

2. Да се осигурят средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по оказаните от специалист от гражданска защита способи.

3. Да се прекратят учебните занятия на открито, изискващи събирането на много деца на едно място – игри, излети, екскурзии и т.н.

4. Да се подготвят табелки с надпис:"Водата-забранена за пиене"

5. Да се осигурят необходими количества повърхностно-активни препарати /перилни за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване/.

6. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им.

7. Да се предвидят и осигурят дезинфекционни препарати и сапуни за измиване на ръцете на децата при радиоактивно замърсяване.

8. Да се приведе в изправност остъкляването и затварянето на прозорците и вратите.

9. Да се приготвят и поставят при нужда мокри изтривалки.

10. Да не се тича по коридорите.

11. Да не се излиза от сградата до второ нареждане за преминала авария.

12. Движението на децата и персонала при нужда извън детската градина да става с памучно-марлени превръзки .

Приложение № 1

З А П О В Е Д

№ .....
от .....10.2026 г.

На основание чл.258, ал.1 и чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл. 36, т. 1 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), за защита на учениците, педагогическия и помощния персонал и осигуряване на адекватни действия за опазване живота и здравето им

НАЗНАЧАВАМ:

под мое ръководство Щаб за изпълнение плана за защита при бедствия и аварии в ДГ "Рай" при следния състав:

1. Татяна Иванова Димитрова-ЗДУД;
2. Антоанета Делчева Маджурова-главен учител.
3. Донка Иванова Камберова- старши учител;
4. Елена Гълъбова Паскова-старши учител;
5. Стефка Димитрова Маркова – старши учител

За работно място на щаба определям фоайе при ДГ „Рай" №2.

Телефон за връзка с щаба – 0898764867.

С настоящата заповед да бъдат запознати заинтересованите лица за сведение и изпълнение.
Контролът по изпълнението й се осъществява от директора на детската градина, а при отсъствието му от Татяна Иванова Димитрова – ЗДУД в ДГ „Рай".

Запознати с текста на заповедта :

Татяна Иванова Димитрова.....
Антоанета Делчева Маджурова……..
Донка Иванова Камберова.....
Елена Гълъбова Паскова.....
Стефка Димитрова Маркова.....

ВИД ДИРЕКТОР:.....
/Д.Димитрова/

Приложение № 2

З А П О В Е Д

№ .....

от .....10.2026 г.

На основание чл.258, ал.1 и чл. 259, ал.1 от ЗПУО, във връзка със своевременно реагиране и адекватни действия на целия личен състав по време на възникване на бедствия и аварии на територията на учебното заведение

ОПРЕДЕЛЯМ :

следните задължения на отговорните длъжностни лица:

1. Отговорно длъжностно лице за наблюдение, оповестяване и организиране на извеждането – Антоанета Делчева Маджурова – главен учител в ДГ "Рай".

Задачи за изпълнение:

- при опасност от бедствие или авария, се осигурява непрекъснато наблюдение и анализиране на обстановката в района на ДГ "Рай" и се докладва в щаба.
- събира се и се обобщава първата информация за пострадали, материални щети, състояние на сградния фонд и т.н.
- обобщената информация незабавно се предава на компетентните органи (дежурни в: тел. 112; оперативния център (ОЦ) на ОУ „ПБЗН" - Хасково; общината; Полиция и др.) по ред, съобразен с конкретната обстановка.

2. Отговорни длъжностни лица за медицинско осигуряване – Нели Георгиева Гочева и Мария Георгиева Георгиева - мед. сестри в ДГ "Рай".

Задачи за изпълнение:

- организиране и провеждане на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в ДГ "Рай"- поддържане на необходим минимум медикаменти, антисептични, дезинфекционни, превързочни и др. материали.
- подпомагане в реална ситуация изпратените медицински екипи в усилията им за спасяване живота на пострадалите.
- участие в практическите занятия в часовете по оказване на първа медицинска помощ.

3. Отговорно длъжностно лице за осигуряване на индивидуални средства за защита (ИСЗ) – Татяна Иванова Димитрова – ЗДУД в ДГ "Рай".

Задачи за изпълнение:

- съхраняване и обслужване на наличните ИСЗ съгласно инструкциите и дадените указания.

- при недостиг или липса на ИСЗ, необходимите количества – по видове – се заявяват в общината (Приложение № 9). Заявката се актуализира в началото на всяка учебна година.

- създаване на организация за бързо получаване и раздаване на ИСЗ при необходимост. Предварително изготвяне на приемо-предавателни протоколи.

- осигуряване и поддържане в годност за използване на подръчни средства за защита – памучно-марлени превръзки, кърпи и др.

4. Отговорно длъжностно лице за осигуряване и поддържане на колективни средства за защита (КСЗ) – Делеана Николаева Хущинарова - домакин в ДГ "Рай".

Задачи за изпълнение:

При липса на скривалище в ДГ"Рай" или ПРУ, дейностите са:

- определяне на подходящи и достатъчни помещения за херметизиране;
- организиране на бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата;
- предварително изчисляване и осигуряване на необходимите подръчни материали и средства за херметизиране ;
- създаване на предварителна организация за бързото херметизиране на определените помещения;
- осигуряване на реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато се използват по предназначение.

5. Отговорно длъжностно лице за противопожарна защита – Георги Начев Марков и Димитър Иванов Алипиев – огняри в ДГ „Рай".

Задачи за изпълнение:

- следи актуалността на издадените заповеди, разпореждания, инструкции и др. документи, които са приложения към План за защита при пожари. Организиране своевременното им актуализиране;
- периодично преглежда наличните противопожарни уреди и средства и осигурява поддържането им в изправност за ползване;
- осигурява непрекъсната проходимост на евакуационните пътища в сградата;
- следи за наличие на горими материали на неподходящи места в сградата и организира своевременното им отстраняване;
- следи спазването на определения ред за изключване ел. захранването в сградата, за работа с наличните ел. уреди. Зачислява ги на конкретни служители и строго следи за правилната им експлоатация;
- следи за стриктното спазване на изискванията, предписанията и препоръките на органите на ОУ „ПБЗН" във връзка с пожарната безопасност;
- поддържа връзка с началника на РС „ПБЗН", информира за предстоящо извършване на огневи и др. пожароопасни дейности в района на ДГ "Рай", съгласува „проиграването" на планът за защита при бедствия в частта „Защита при пожари" и/или когато се предвижда евакуация/извеждане на целия личен състав в градината.

Със заповедта, срещу подпис, да се запознаят отговорните длъжностни лица.

Контрол по изпълнението на заповедта се осъществява от директорът на детската градина.

В негово отсъствие, контролът по изпълнението на заповедта, възлагам на Татяна Иванова Димитрова – ЗДУД.

Запознати с текста на заповедта:

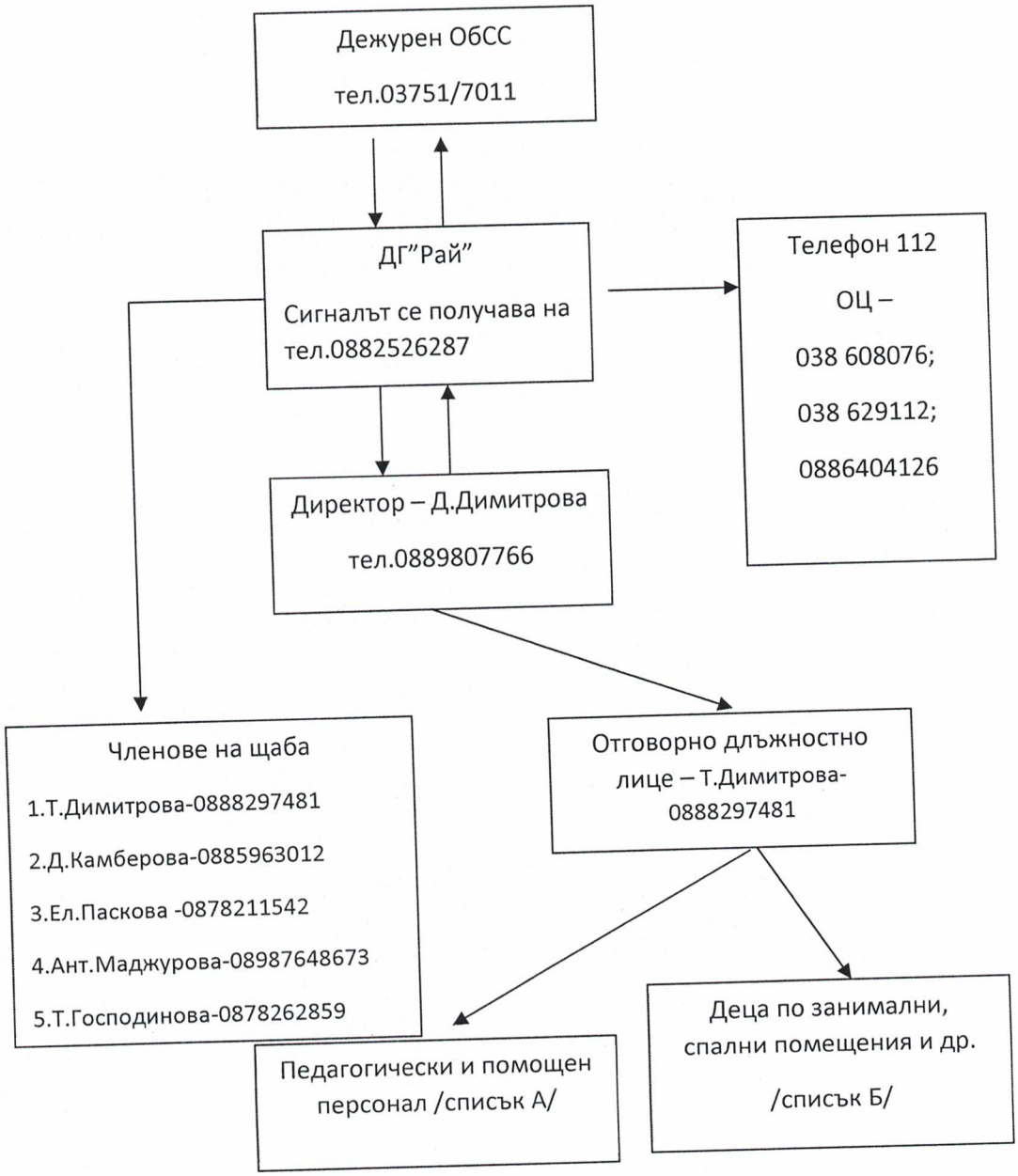
1.Татяна Иванова Димитрова .....
2.Димитър Иванов Алипиев.....
3. Георги Начев Марков .....
4.Нели Георгиева Гочева.....
5.Мария Георгиева Георгиева.....
6. Антоанета Делчева Маджурова.....
7.Делеана Николаева Хущинарова.....

ВИД ДИРЕКТОР:.....
/Д.Димитрова/

Приложение № 3

С Х Е М А

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА БАК В ДГ"Рай"



Приложение № 4

ТАБЛИЦА

за сигналите на „гражданска защита” и средствата за предаването им

А. Сигнали за видовете опасности подавани за населението.

№ по ред	Наименование на сигнала	Начин на предаване на сигнала		
		Чрез националните и местни радиопредаватели и радиоинсталационни възли	**Сиренна система**	Други
1.	„Въздушна опасност”	Внимание!Внимание! Внимание!Въздушна опасност!Въздушна опасност!текстът се повтаря няколкократно, след което се дават указания за поведението на населението.	Прекъснат вой на електромеханични и ел.сирени в продължение на 3 мин.	С локомотивни свирки, клаксони, камбани и др. С чести удари по звучащи предмети.
2.	Отбой от въздушна опасност		Непрекъснат вой на електромеханични и ел. сирени в продължение на 3 мин.	

3.	Опасност от радиоактивно заразяване	Внимание!Внимание! Внимание!Радиоактивно заразяване! !Радиоактивно заразяване! !Радиоактивно заразяване! текстът се повтаря няколкократно, след което се дават указания за поведението на населението.	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин.,последван от указания за поведението на населението.	С чести удари по звучащи предмети.
4.	Опасност от химическо и бактериологическо заразяване	Внимание!Внимание! Внимание!Опасност от наводнение! Опасност от наводнение! Опасност от наводнение! текстът се повтаря няколкократно,след което се дават указания за поведението на населението.	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин.,последван от указания за поведението на населението.	С чести удари по звучащи предмети.
5.	Наводнение	Внимание!Внимание! Внимание!Опасност от наводнение! Опасност от наводнение! Опасност от наводнение!	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин.,последван от указания за поведението на населението.	

Приложение № 5

ДО КМЕТА

НА ОБЩИНА ЛЮБИМЕЦ

З А Я В К А

за необходимите индивидуални средства за защита
в ДГ „Рай”

№ по ред	Деца и персонал в ДГ „Рай”		Необходими ИСЗ	
	Възраст	**брой**	**Вид ИСЗ**	**брой**
1.	От 3 до 6 г.		Детски противогази	290
2.	Персонал		Граждански противогази	54

ВИД ДИРЕКТОР .....
/Д.Димитрова/

Приложение № 6

Р А З Ч Е Т
за раздаване на индивидуалните средства за защита (ИСЗ)

РАЗЧЕТ
ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

ПУНКТ/място на раздаване/	ВИД НА ИМУЩЕСТВОТО	КЛАС	Време за раздаване,след събитието
ДГ „Рай” -фоайе на ДГ „Рай”№2		Деца от 3 до 6 години	

ВИД ДИРЕКТОР.....
/Д.Димитрова/

Приложение № 7

РАЗДАВАТЕЛНО-ПРИЕМАТЕЛНА ВЕДОМОСТ

за раздаване на индивидуални средства за защита в ДГ „Рай”

№ по ред	Име и фамилия на получилия имуществото	Вид и количество на раздаденото имущество			Подпис на получател	Подпис на МОЛ
		Вид ИЗС	Количество			
			брой	словом		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мария Георгиева	марли	120	Сто и двадесет		
2.	Нели Гочева	марли	190	Сто и деведесет		

Изготвил:.....
/Д.Димитрова/

Приложение № 8

С П И С Ъ К

на наличните видове имущества в ДГ „Рай”

№	Видове имущества (налични)	Мярка	Количество
1	2	3	4
1.	**Индивидуални средства за защита**		
1.1.	Противогази –ГП 1	брой	0
1.2.	Респиратори		
1.3.	Памучно-марлени превръзки	брой	320
1.4.	Престилки		
1.5.	Гумени ръкавици	брой	2
1.6.	Гумени чорапи		
1.7.	Калиев йодит	брой	3
2.	**Медицинско имущество**		
2.1.	Санитарни чанти	**брой**	1
2.2.	Носилки		
2.3.	Шини		
2.4.	Бинт	**брой**	25
2.5.	Памук	**брой**	15
3.	**Противопожарно имущество**		
3.1.	Кофпомпи		0
3.2.	Пожарогасители	брой	10
3.3.	Кофи	**брой**	22
3.4.	Топалки гумени		
4.	**Други**		

Приложение № 9

П Л А Н

на мероприятията по защитата на учениците, педагогическия и помощния персонал в ДГ „Рай”

за учебната 2025/2026 година

Основни задачи:
1.Организиране защитата на целия личен състав при бедствия и аварии
2.Организиране и провеждане на превантивни мероприятия за намаляване последствията при бедствия и аварии
3.Поддържане готовността на отговорните длъжностни лица и на целия личен състав за адекватни действия при бедствия и аварии.

№ по ред	Мероприятия	Срок	Отговорник	Забе-лежка
1	2	3	4	5
1.	Общо събрание на целия личен състав за запознаване с плана за защита – срещу подпис	24.10.2024 г.	Директорът	
2.	Запознаване на отговорните длъжностни лица с конкретните им задължения за текущата учебната година	24.10.2024 г.	Директорът	
3.	Запознаване на персонала с устройството и начина на работа с наличните в заведението противопожарни, пожарогасителни и аварийно-спасителни уреди и средства	м. ноември 2024 г.	Служител от РС”ПБЗН”	
4.	Тренировки по практическото усвояване на плана с целия личен състав (най-малко 2 пъти в годината – през I и II срок)	м.ноември и м.март	Георги Марков, Димитър Алипиев, учители	

Приложение № 10

Схема за евакуация и действия на служителите при възникване на пожар или евакуация

ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЙ”№2 - гр.Любимец

Утвърдил.....
Директор:/Ив.Христова/

СХЕМА ЗА ЕВАКУАЦИЯ

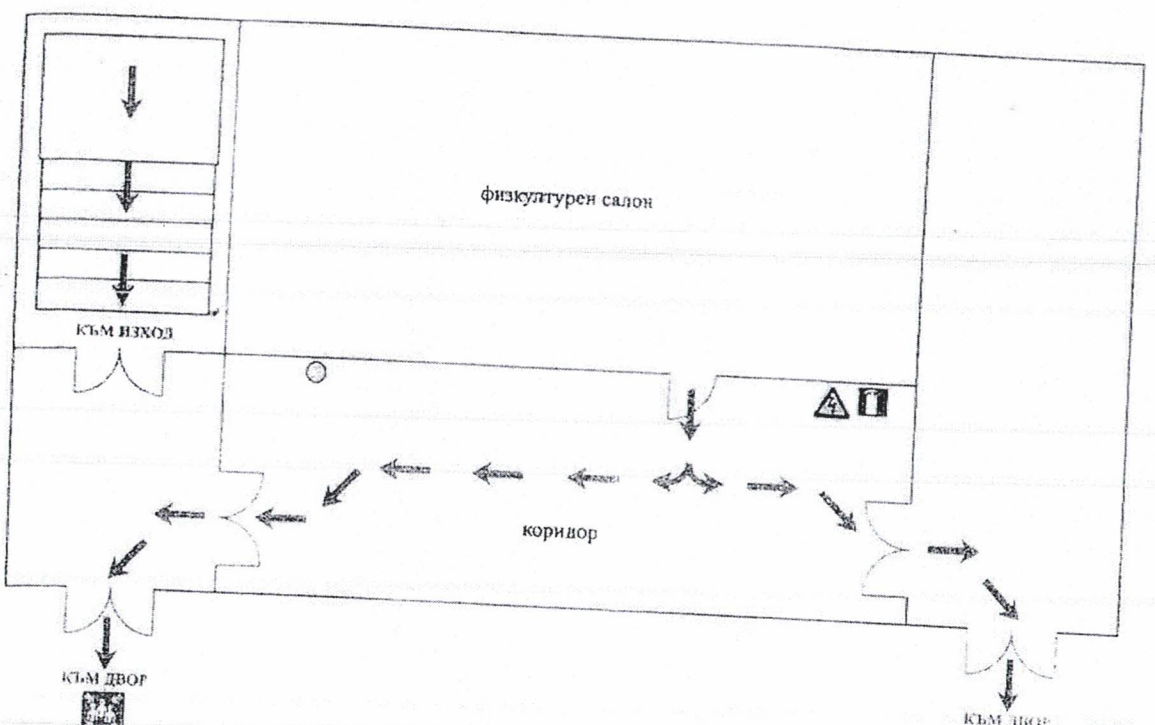
И ДЕЙСТВИЯ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА ПОЖАР ИЛИ ЕВАКУАЦИЯ

При сигнал за евакуация

Първи етаж

Клас на функционална пожарна опасност Ф 1.1

Категория на обитаемост „Б”



УВАЖАЕМИ ПОСЕТИТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ, АКО ЗАБЕЛЕЖИТЕ ПОЖАР ИЛИ АВАРИЯ, МОЛЯ, УВЕДОМЕТЕ ДЕЖУРНИЯ ПЕРСОНАЛ !

При пожар или авария:

- Не изпадайте в паника и запазете спокойствие. Вашата паника може да бъде предадена и на хората около Вас.
- При възможност, без да поемате излишни рискове, започнете първични гасителни дейности с наличната пожарогасителна техника!

При подаден сигнал за евакуация:

- Напуснете незабавно заеманите помещения! Следвайте евакуационните знаци и напуснете помещенията без да измервате и бъдете спокойни хора!
- Ако при Вашата евакуация евакуационните пътища са задимени, започнете да се движите възможно най-ниско!
- Не се връщайте обратно в сградата за поемането на разпореждане от служебни лица!
- При невъзможност за евакуация - останете в помещението информирайте за своето местоположение служебните лица

Легенда:

- Вашето местоположение
- Основен път за евакуация
- Сборен пункт
- Пожарна касета
- Пожарогасител
- Електрическо табло

ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЙ”№2 - гр.Любимец

Утвърдил.....
Директор:/Ив.Христова/

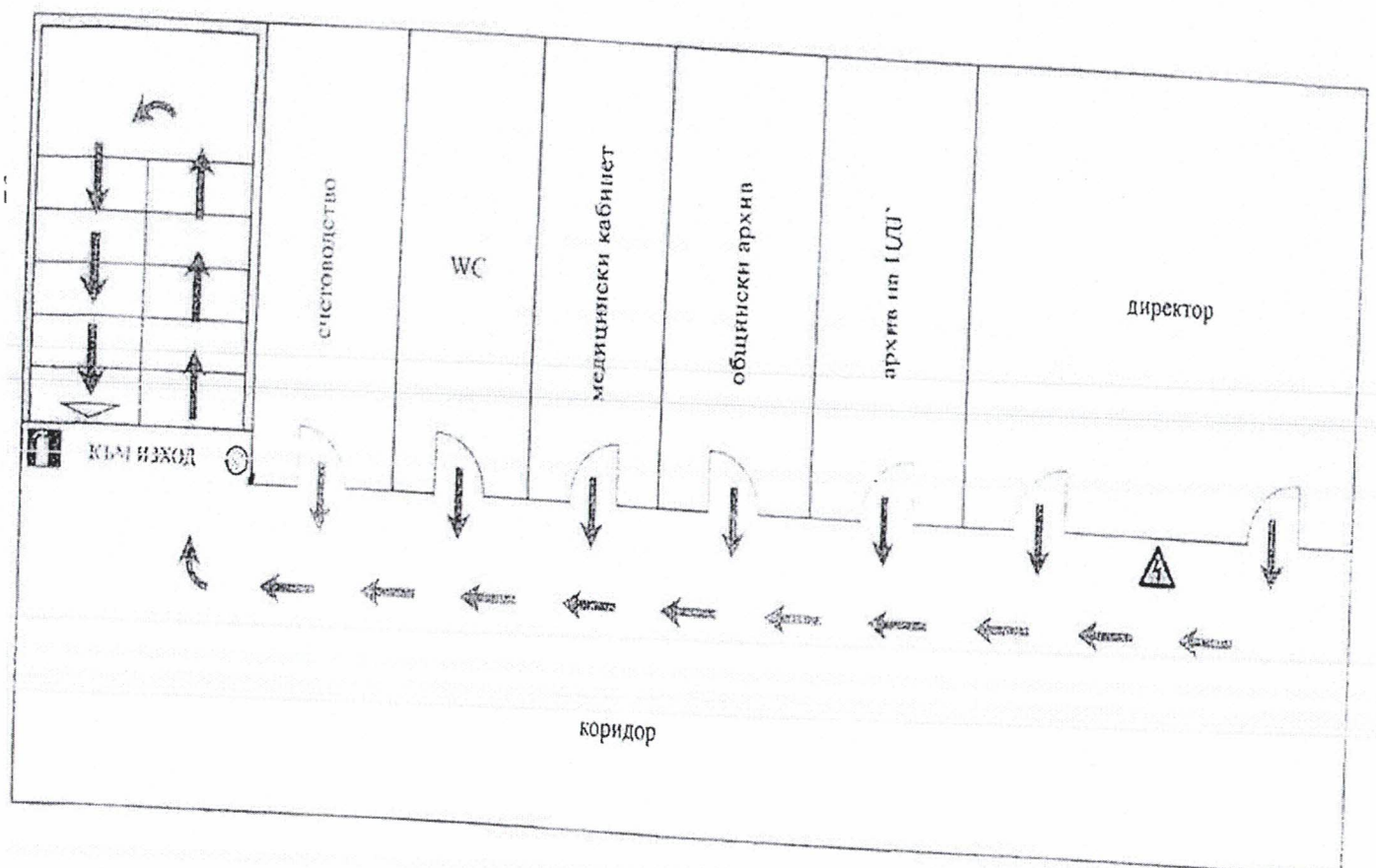
СХЕМА ЗА ЕВАКУАЦИЯ

И ДЕЙСТВИЯ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА ПОЖАР ИЛИ ЕВАКУАЦИЯ

При сигнал за евакуация

Втори етаж

Категория на обитаемост „Б”



УВАЖАЕМИ ПОСЕТИТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ, АКО ЗАБЕЛЕЖИТЕ ПОЖАР ИЛИ АВАРИЯ, МОЛЯ, УВЕДОМЕТЕ ДЕЖУРНИЯ ПЕРСОНАЛ!

При пожар или авария

- Не изпадайте в паника и запазете спокойствие. Вашата паника може да бъде предадена и на хората около Вас!
- При възможност, без да поемате излишни рискове, започнете първични гасителни действия с наличната пожарогасителна техника!

При подаден сигнал за евакуация

- Напуснете незабавно заеманите помещения! Следвайте евакуиращите лица и напуснете помещенията без да измествате и бъркате останалите хора!
- Ако при Вашата евакуация евакуационните пътища се задимят, започнете да се движите възможно най-ниско!
- Не се връщайте обратно в сградата до постъпване на разпореждане от служебни лица!
- При невъзможност за евакуация - останете в помещенията и информирайте за своето местоположение служебните лица!

ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЙ"№1 - гр.Любимец

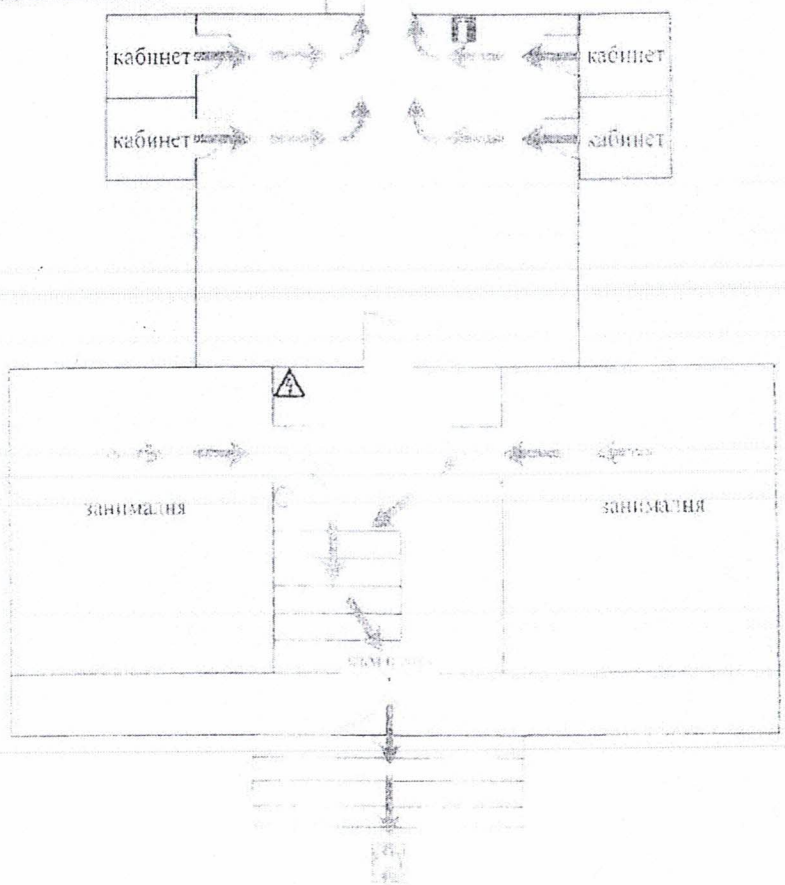
Утвърдил.....
Директор:/Ив.Христова/

СХЕМА ЗА ЕВАКУАЦИЯ

И ДЕЙСТВИЯ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА ПОЖАР ИЛИ ЕВАКУАЦИЯ

При сигнал за евакуация

Първи етаж



Клас на функционална [illegible]

Категория на обитаемост [illegible]

УВАЖАЕМИ ПОСЕТИТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ, АКО ЗАБЕЛЕЖИТЕ ПОЖАР ИЛИ АВАРИЯ, МОЛЯ, УВЕДОМЕТЕ ДЕЖУРНИЯ ПЕРСОНАЛ

При пожар или авария

- Не изпадайте в панаха, а запазите спокойствие. Вашата [illegible]
- При [illegible]

При [illegible]

- На усвете незабавно засманите [illegible]
- Ако при Вашата евакуация [illegible]
- Не се [illegible]
- При [illegible]

Легенда:

- Вашето местоположение
- Основен [illegible] за евакуация
- Сборен пункт
- Пожарна касета
- Пожарогасител
- Електрическо табло

ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЙ"№2 - гр.Любимец

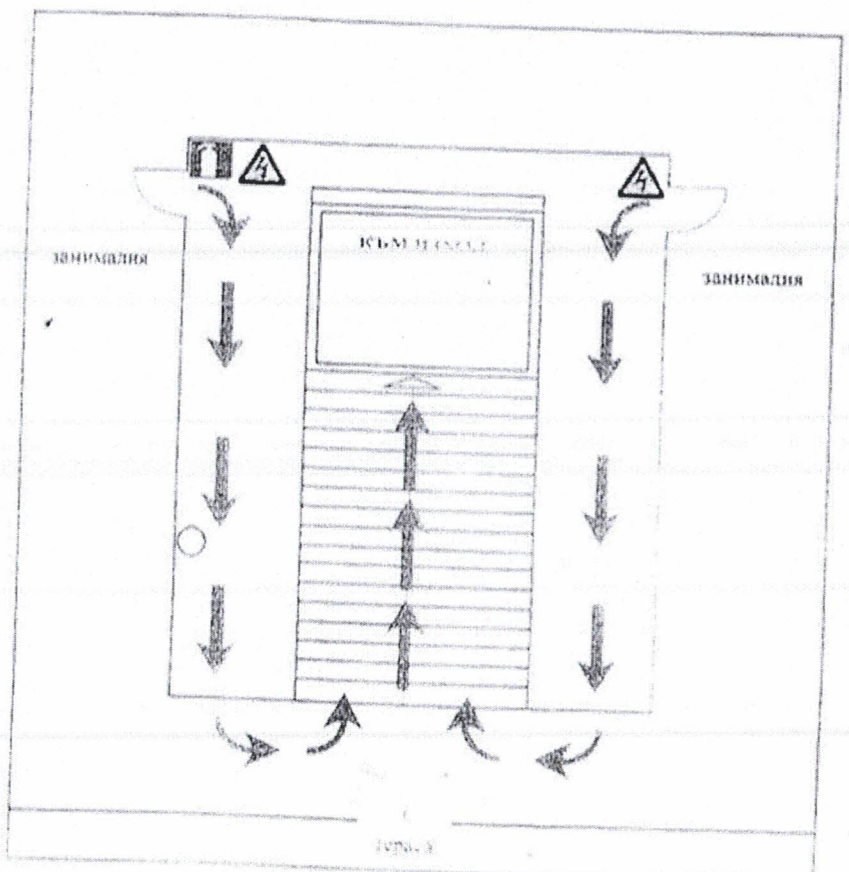
Утвърдил.....
Директор:/Ив.Христова/

СХЕМА ЗА ЕВАКУАЦИЯ

И ДЕЙСТВИЯ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА ПОЖАР ИЛИ ЕВАКУАЦИЯ

При сигнал за евакуация

Втори етаж



Клас на функционална пожарна опасност Ф 1.1

Категория на обитаемост „Б"

УВАЖАЕМИ ПОСЕТИТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ, АКО ЗАБЕЛЕЖИТЕ ПОЖАР ИЛИ АВАРИЯ, МОЛЯ, УВЕДОМЕТЕ ДЕЖУРНИЯ ПЕРСОНАЛ!

При пожар или авария:

- Не изпадайте в паника и запазете спокойствие. Вашата паника може да бъде предадена и на хората около Вас!
- При възможност, без да поемете излишни рискове, започнете първични гасителни дейности с наличната пожарогасителна техника!

При подаден сигнал за евакуация

- Изпуснете незабавно заемните помещения! Следвайте евакуационните знаци и изпуснете помещенията без да измествате и бъдете останалите хора!
- Ако при Вашата евакуация евакуационните пътища са задимени, започнете да се движите възможно най-ниско!
- Не се връщайте обратно в сградата до постъпване на разрешение от служебни лица!
- При невъзможност за евакуация - останете в помещенията и информирайте за своето местоположение служебните лица!

Легенда

- Вашето местоположение
- Основен път за евакуация
- Сборен пункт
- Пожарна касета
- Пожарогасител
- Електрическо табло